



LEARN 2 BE

RODO W SZKOLE – BEZPIECZEŃSTWO DANYCH OSOBOWYCH UCZNIÓW, RODZICÓW I PRACOWNIKÓW



Oferta szkoleniowa

Szkolenie jest skierowane do dyrektorów, nauczycieli, wychowawców, pracowników administracji, pedagogów, psychologów i innych pracowników szkoły mających kontakt z danymi osobowymi uczniów, rodziców i personelu.

W szkoleniu mogą wziąć udział wyłącznie osoby pełnoletnie, posiadające pełną zdolność do czynności prawnych.

Cele szkolenia:

Celem szkolenia jest zwiększenie świadomości o RODO w kontekście szkolnym oraz wyposażenie w praktyczną wiedzę o przetwarzaniu danych uczniów, rodziców i pracowników. Uczestnicy zrozumieją prawa osób, których dane dotyczą i obowiązki szkoły. Nabędą umiejętność identyfikacji ryzyka naruszeń i poznają procedury RODO obowiązujące w szkole.

Metody szkoleniowe:

- Wykład
- Dyskusja
- Case study
- Warsztaty praktyczne



Zakres merytoryczny szkolenia

Wprowadzenie do RODO:

1. Podstawowe pojęcia i definicje (dane osobowe, przetwarzanie, administrator, podmiot danych, RODO).
2. Zasady przetwarzania danych osobowych (zgodność z prawem, rzetelność, przejrzystość, ograniczenie celu, minimalizacja danych, prawidłowość, ograniczenie przechowywania, integralność i poufność).
3. Źródła prawa dotyczące ochrony danych osobowych.
4. Rola i zadania Inspektora Ochrony Danych (IOD) w szkole.

Podstawy prawne przetwarzania danych w szkole:

1. Przetwarzanie danych na podstawie przepisów prawa (np. ustawa o systemie oświaty).
2. Przetwarzanie danych na podstawie zgody (kiedy jest wymagana i jak ją prawidłowo uzyskać).
3. Przetwarzanie danych w związku z realizacją zadań publicznych.
4. Inne podstawy prawne przetwarzania danych.

Obowiązki informacyjne szkoły:

1. Zakres i forma obowiązku informacyjnego wobec uczniów i ich rodziców.
2. Zakres i forma obowiązku informacyjnego wobec pracowników.
3. Klauzule informacyjne – przykłady i dobre praktyki.

Prawa osób, których dane dotyczą:

1. Prawo dostępu do danych.
2. Prawo do sprostowania danych.
3. Prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”).
4. Prawo do ograniczenia przetwarzania.
5. Prawo do przenoszenia danych.
6. Prawo do wniesienia sprzeciwu.
7. Procedury realizacji praw osób, których dane dotyczą w szkole.

Zakres merytoryczny szkolenia

Zabezpieczenie danych osobowych:

1. Środki techniczne i organizacyjne ochrony danych (przegląd i przykłady).
2. Polityka bezpieczeństwa danych – tworzenie i wdrażanie.
3. Zarządzanie dostępem do danych.
4. Ochrona danych w systemach informatycznych.
5. Bezpieczeństwo dokumentacji papierowej.

Naruszenia ochrony danych osobowych:

1. Definicja i rodzaje naruszeń.
2. Procedura postępowania w przypadku naruszenia.
3. Obowiązek zgłoszenia naruszenia do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO).
4. Powiadamianie osób, których dane dotyczą o naruszeniu.

Przetwarzanie danych w specyficznych sytuacjach szkolnych:

1. Monitoring wizyjny.
2. Przetwarzanie danych biometrycznych.
3. Publikacja wizerunku uczniów (zgody).
4. Wykorzystywanie dzienników elektronicznych.
5. Organizowanie wycieczek i imprez szkolnych a ochrona danych.
6. Przekazywanie danych do podmiotów zewnętrznych (np. poradnie psychologiczno-pedagogiczne).

Dokumentacja RODO w szkole:

1. Rejestr czynności przetwarzania.
2. Polityka prywatności.
3. Polityka bezpieczeństwa informacji.
4. Upoważnienia do przetwarzania danych.
5. Umowy powierzenia przetwarzania danych.

Certyfikacja i koszty

Czas trwania:

16 godzin łącznie
(dwa dni szkoleniowe)

Miejsce i termin:

do indywidualnego ustalenia
z zamawiającym

Walidacja:

Sprawdzenie osiągniętych efektów
uczenia się odbywa się poprzez test
teoretyczny.

Certyfikacja

Ukończenie szkolenia potwierdza
imienny certyfikat zgodny
ze standardem SUS 3.0.

Jedno szkolenie w cenie:

1200,00 zł/osoba

W tym:

xxxx,00 zł – **dofinansowanie 85%**

xxx,00 zł – wkład własny.

Liczebność grupy: 10 – 15 osób

Cena zawiera:

- Przygotowanie i realizacja szkolenia
- Honorarium trenera
- Materiały szkoleniowe
- Przerwa kawowa

Podane w ofercie ceny są stawkami brutto – **podmiot zwolniony z VAT.**

Termin ważności oferty: 6 miesięcy
od daty przedstawienia.



Efekty szkolenia

Uczestnik:

- Rozumie kluczowe definicje i zasady RODO.
- Identyfikuje rodzaje danych osobowych przetwarzanych w szkole i ocenia legalność ich przetwarzania.
- Prawidłowo realizuje obowiązek informacyjny wobec uczniów, rodziców i pracowników.
- Zabezpiecza dane osobowe przed nieuprawnionym dostępem, utratą lub zniszczeniem.
- Reaguje właściwie w przypadku naruszenia ochrony danych osobowych.
- Umie tworzyć i stosować niezbędną dokumentację związaną z RODO (np. zgody na przetwarzanie danych, polityka prywatności).
- Wie jak odpowiadać na żądania osób, których dane dotyczą
- Stosuje zasady minimalizacji danych i ograniczenia celu przetwarzania.

Trener prowadzący

Jan Kowalski

SPECJALISTA W OBSZARZE RODO ORAZ OCHRONY SYGNALISTÓW

Pracuje w Spółce CeKaPRO sp. z o.o. z siedzibą w Ostrowie Wielkopolskim. Jego działalność zawodowa koncentruje się na newralgicznych obszarach prawa i ochrony danych osobowych, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki funkcjonowania jednostek sektora samorządowego na terenie całej Polski. Kilkuletnie doświadczenie praktyczne obejmuje zagadnienia związane z Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych (RODO) oraz wdrażaniem systemów ochrony sygnalistów.

Na co dzień wspiera jednostki samorządu terytorialnego w interpretacji i stosowaniu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, przygotowując dostosowane do ich specyfiki procedury i dokumentację. Kładzie duży nacisk na identyfikację potencjalnych ryzyk oraz wdrażanie rozwiązań zwiększających zgodność działań instytucji z obowiązującymi regulacjami.

Pełni również funkcję Inspektora Ochrony Danych w wybranych urzędach jednostek terytorialnych oraz jednostkach organizacyjnych Gminy. Dzięki jego wsparciu instytucje publiczne skutecznie realizują obowiązki wynikające z przepisów RODO i podnoszą standardy ochrony danych w swojej codziennej działalności.





LEARN
2 BE

Czekamy na
kontakt

info@learn2be.org

+48 793 524 882